

**JUDEȚUL BACĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COMĂNEȘTI**  
**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea "Planului strategic de dezvoltare a  
serviciilor sociale în perioada 2010 - 2013"**

**Consiliul local al orașului Comănești, județul Bacău:**

Având în vedere:

- Referatul nr. 12482 din 17.03.2010 întocmit de d-na Munteanu Gabriela – Șef Serviciu Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Comănești privind aprobarea Planului strategic de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2010 – 2013;
- prevederile art. 11 alin. (4) din OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale.

În conformitate cu:

- prevederile Ordinului nr. 383/2005 al Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei pentru aprobarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori;
- Ținând cont de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Comănești.

**În temeiul art. 36 alin. 2 lit b) și al art. 45 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea**

**HOTĂRÂRE**

**Art.1** Consiliul Local aprobă "Planul strategic de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2010 - 2013", furnizate de către Serviciul Public de Asistență Socială Comănești, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta.

**Art.2** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - Județul Bacău, Primarului orașului Comănești, Compartiment informatică, Direcției Economice, Serviciul Programe și Serviciului Public de Asistență Socială pentru ducere la îndeplinire.

**Președinte de ședință,  
Consilier local,\*  
Popoi Ion**



**Contrasemnează,  
Secretarul orașului,  
Jurist Daniela Chirilă**

Nr. 46  
Din 25.03.2010

**PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE AL SERVICIILOR SOCIALE ÎN  
PERIOADA 2010 – 2013 FURNIZATE DE CĂTRE SERVICIUL PUBLIC DE  
ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMĂNEȘTI**

**Capitolul I - PLANIFICAREA STRATEGICĂ**

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială. Planificarea strategică este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător.

Planificarea strategică ajută instituția să-și creeze propriul viitor. Principiul de baza al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

Rolul planificării strategice este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările strategice,
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde,
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea strategică poate fi și un *instrument de dialog* cu diverși factori de interes cu care instituția noastră intră în contact. Astfel putem să:

- informăm asupra priorităților noastre,
- ajungem la o înțelegere comună privind perspectivele de dezvoltare și prioritățile de adoptat,
- demonstrăm că instituția noastră joacă un rol activ în dezvoltarea sectorului nostru de activitate,
- punem baza unor parteneriate în urma analizei competențelor și nevoilor instituției noastre.

Planificarea strategică ne va permite să:

- anticipăm schimbările în mediul exterior,
- ne dăm seama de amenințări și oportunități care există în jurul instituției,
- dezvoltăm strategii care să folosească oportunitățile,
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

**Capitolul II - CONSIDERAȚII GENERALE**

Serviciul Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Comănești este o instituție cu personalitate juridică și a fost înființată prin HCL nr. 45/31.05.2003.

Serviciul Public de Asistență Socială Comănești are ca obiect principal de activitate realizarea atribuțiilor ce revin Consiliului local al orașului Comănești și Primarului pentru aplicarea pe teritoriul orașului Comănești a normelor legale și strategiilor de asistență socială din domeniul combaterii sărăciei, protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a altor persoane aflate în nevoie.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de prestații și servicii sociale:

- Prestațiile sociale acordate sunt: ajutorul social, ajutorul de înmormântare și alocația pentru copiii nou-născuți conform Legii 416/2001, alocația familială complementară și de susținere pentru familia monoparentală conform O.U.G .105/2003, OUG 5/2003 privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței, precum și a unor facilități acordate populației pentru plata energiei termice.

- Serviciile sociale acordate sunt: servicii de informare și sprijin, consiliere psihologică, informare în domeniu, consiliere socială, consiliere juridică, sprijin de urgență în vederea situațiilor de criză.

### **Capitolul III - PRINCIPII ȘI VALORI**

De mare importanță în definirea noastră ca instituție sunt principiile și valorile după care ne călăuzim:

#### **Principii:**

(1) **Universalitate** - Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept recunoaștem principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii din orașul Comănești.

(2) **Obiectivitate și imparțialitate** - În acordarea serviciilor se va păstra o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

(3) **Eficiență și eficacitate** - În acordarea serviciilor se vor depune toate eforturile pentru rezolvarea situației de criză în care se găsește solicitantul, păstrându-se următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și pe o perioadă de timp adecvată.

(4) **Abordarea integrată în furnizarea de servicii sociale** - Acordarea de servicii sociale se va baza pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemei de rezolvat.

(5) **Proximitate în furnizarea de servicii sociale** - Serviciile sociale acordate vor fi adaptate nevoilor comunității și la îndemâna cetățenilor.

(6) **Cooperare și parteneriat** - Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale (primare sau specializate).

(7) **Orientarea pe rezultate** - Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite.

(8) **Îmbunătățirea continuă a calității** - Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

#### **Valori**

(1) **Egalitatea de șanse** - Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

(2) **Libertatea de alegere** - Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

(3) **Independența și individualitatea fiecărei persoane** - Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrată a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe umane normale cu nevoi și aspirații umane normale.

(4) **Transparență și participarea în acordarea serviciilor sociale** - Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.



Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a fi parte integrată în planificarea și furnizarea serviciilor în comunitate.

**(5) Confidențialitatea** - Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarul să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul persoanei în cauză

**(6) Demnitatea umană** - Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Toți oamenii sunt tratați cu demnitate cu privire la modul lor de viață, cultură, credințele și valorile personale.

## Capitolul IV - PLANUL STRATEGIC

### Partea I: Considerații preliminare

În întocmirea „Planului Strategic privind activitatea Serviciului Public de Asistență Socială în domeniul serviciilor sociale în perioada 2010-2013” s-a încercat obținerea unei imagini cât mai reale a nevoilor sociale existente la nivelul orașului Comănești.

Obiectivele strategice au fost stabilite luând în considerare următoarele aspecte:

**A. Legislația** specifică domeniului de activitate;

**B. Standardele generale de calitate** în domeniul serviciilor sociale aprobate prin Ordinul Ministrului 383/2005;

**C. Părerea personalului** implicat în furnizarea de servicii sociale și experiența dobândită de-a lungul timpului.

### Partea a II-a: Obiective strategice

În stabilirea obiectivelor strategice s-a ținut cont în primul rând de scopul Serviciului Public de Asistență Socială Comănești. Pentru atingerea acestui scop se vor respecta următorii pași:

- Stabilirea unor **scopuri** specifice pentru fiecare serviciu social acordat. Scopul definește cele mai importante realizări pe care și le propune instituția;
- Stabilirea unor **obiective**, acestea fiind propuneri concrete care ajută la îndeplinirea unui scop;
- Stabilirea **activităților** care sunt mijloacele alese pentru atingerea obiectivelor.

#### A. Servicii pentru persoane vârstnice

**Scopul** acestor servicii îl reprezintă îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și prevenirea instituționalizării acestora prin dezvoltarea serviciilor alternative.

**Obiectiv general 1: Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru persoanele vârstnice din Comănești.**

1. *Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional la nivel local* –

- crearea unei baze de date privind persoanele vârstnice;
- dezvoltarea de studii și cercetări privind persoanele vârstnice (izolare socială, situație socială, îmbătrânirea, etc.)
- mediatizarea și diseminarea rezultatelor studiilor și cercetărilor la nivel comunitar.

2. *Îmbunătățirea cadrului legislativ*:

- realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- însușirea și aplicarea cadru legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a persoanelor vârstnice;
- aplicarea reglementărilor sistemului de evaluare a nevoilor și a gradului de dependență;

**Obiectiv general 2: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.**

*1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:*

- facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației (căldură, gaz, etc.) ;

*2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:*

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al vârstnicului aflat în evidență, atunci când starea lui de sănătate este precară

- continuarea programului de sărbătorire a celor mai longevivi cetățeni ai orașului și a cuplurilor (peste 50 de ani de căsătorie)

- facilitarea accesului persoanelor vârstnice din Comănești la servicii sociale și medicale

- promovarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul persoanelor vârstnice

**B. Servicii sociale pentru persoane/familie aflate în situație de dificultate**

**Scop** Prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială

**Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în orașul Comănești**

**Activități**

a. Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială;

b. Realizarea unei baze informatizate de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați, incluzând prestațiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora;

c. Realizarea unei baze informatizate de date cu instituții sau organisme cu implicare în domeniul social;

**Obiectiv 2: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate**

**Activități**

a. Consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate în stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

b. Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete cuprinse în planul strategic;

c. Contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate;

d. Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

**Obiectiv 3: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acesteia în problematica socială**

**Activități**

a. Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre:

- asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate

- drepturi și obligații de asistență socială
- activitatea Serviciului Public de Asistență Socială Comănești
- educație și responsabilizare în comunitate
  - b. Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
  - c. Implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială;
  - d. Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
  - e. Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
  - f. Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

**Obiectiv 4: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social**

**Activități**

- a. Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- b. Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintare de propuneri de colaborare;
- c. Încheierea de convenții de parteneriat;
- d. Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;

**C. Servicii pentru protecția copilului și familiei**

Scopul acestui serviciu îl reprezintă prevenirea separării copilului de familia sa. Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei va sprijini și asista părinții/potențialii părinți pentru a face față dificultăților psihosociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa, și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora.

Obiectivul general 1: Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru copiii care provin din familii cu probleme sociale.

1. Îmbunătățirea metodologiei de lucru:
  - crearea unei baze de date privind copiii care provin din familii cu probleme sociale, în cadrul Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei;
  - realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
  - însușirea și aplicarea cadrului legislative actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a familiilor copiilor asistați;
  - aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
2. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul protecției copilului:
  - evaluarea resurselor umane existente și a nevoilor de formare a personalului;
  - identificarea de programe de pregătire inițială și continuă, și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate;
  - implicarea educatorilor, învățătorilor, profesorilor din comunitate în programele destinate copiilor care provin din familii cu probleme sociale.

Obiectiv general 2: Combaterea riscului de excluziune socială a copiilor care provin din familii cu probleme sociale

1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:

- facilitarea accesului familiilor cu copii în dificultate la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației și punerea în legătură cu diferite O.N.G. care pot răspunde anumitor nevoi specifice.

2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al familiei aflată în dificultate, ce este în evidența serviciului nostru, atunci când starea de sănătate a copilului este precară;

- înființarea și dezvoltarea unor centre de zi destinate copiilor aflați în dificultate;

- facilitarea accesului copiilor cu risc de separare de familie la serviciile sociale și medicale;

- promovarea parteneriatelor cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale care activează în domeniul protecției copilului și familiei;

## **Capitolul V: IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI**

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului Strategic este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse.

Întrucât Planul Strategic este conceput pe o perioadă de trei ani obiectivele stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza unui Plan de acțiune anual.

Evaluarea Planului Strategic se va face prin intermediul unor indicatori, iar monitorizarea prin întocmirea de rapoarte trimestriale și anuale.

Strategia va fi **monitorizată** prin intermediul unor rapoarte trimestriale întocmite de către Șeful Serviciului Public de Asistență Socială.

Pe baza rapoartelor trimestriale, la sfârșitul anului persoana responsabilă va întocmi un raport anual privind Planul de Acțiune.

Implementarea Planului Strategic și, implicit a Planului de Acțiune, se face cu participarea tuturor serviciilor și compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative Planul Strategic poate fi revizuit.

## **Capitolul VI : CONSIDERAȚII FINALE**

Prezentul „Plan Strategic de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2010 – 2013” este adus la cunoștința personalului, a beneficiarilor și a familiilor acestora, a partenerilor, a comunității și a altor factori de interes din domeniu.

Beneficiarilor și familiilor le va fi adus la cunoștință Planul Strategic prin expunerea acestuia într-un spațiu accesibil unde va putea fi consultat.

**Președinte de ședință,**

**Consilier local,**

Popoi Ion



**Contrasemnează,**

**Secretarul orașului,**

Jurist Daniela Chirilă