

20/2

JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL ORĂȘULUI COMĂNEȘTI
HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului << Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orașenesc "Ioan Lascăr" Comănești >> și a documentelor necesare accesării Programului POIM Axa Prioritară 9, Obiectivul Specific 9.1

Consiliul Local al orașului Comănești, jud. Bacău, ce se va întruni în ședință ordinară în data de 25.03.2022;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 29600 din 22.03.2022 al Primarului orașului Comănești;
- Raportul de specialitate nr. 29601 din 22.03.2022 întocmit de Biroul Programe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Comănești în care se propune aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului << Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orașenesc "Ioan Lascăr" Comănești >> și a documentelor necesare accesării programului de finanțare nerambursabilă: *POIM Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID -19, Obiectivul specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Cod apel: POIM/935/9/1/Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale*, de asemenea, comandarea și achiziționarea serviciului de consultanță necesar pentru accesarea și depunerea proiectului și aprobarea parteneriatului între Orașul Comănești – UAT (Lider de proiect – Partener 1) și Spitalul orașenesc "Ioan Lascăr" Comănești (Partener 2);

În conformitate cu:

- prevederile art.44 alin (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Comănești.

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. b, alin. (4) lit. d, art.139 alin.1, art. 196 alin. (1) lit. a și art. 197 din O.U.G. prin Codul administrativ, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Consiliul Local al orașului Comănești aprobă accesarea Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID -19, Obiectivul specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, *Cod apel: POIM/935/9/1/Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale.*

Art.2. Consiliul Local al orașului Comănești aprobă comandarea și achiziționarea serviciului de consultanță necesar pentru accesarea și depunerea proiectului << Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orășenesc ”Ioan Lascăr” Comănești >>, în valoare de 80.000 lei fără TVA.

Art.3. Consiliul Local al orașului Comănești aprobă indicatorii tehnico-econimici ai proiectului << Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orășenesc ”Ioan Lascăr” Comănești >>, conform Anexei 1.

Art.4. Consiliul Local al orașului Comănești aprobă parteneriatul între Orașul Comănești – UAT (Lider de proiect – Partener 1) și Spitalul orășenesc ”Ioan Lascăr” Comănești (Partener 2), conform Anexei 2.

Art.5. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului județului Bacău, Primarului orașului Comănești, precum și tuturor Direcțiilor, Serviciilor, Compartimentelor interesate din cadrul Orașul Comănești – U.A.T., pentru ducere la îndeplinire, cu drept de contestație în termen de 30 de zile de la comunicare la Tribunalul Bacău.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Constantin Anastasiu**



**Contrasemnează,
Secretar general,
jurist Daniela Chirilă**

Nr. 56
Data 25.03.2022

Anexa 1 la Hotărârea de Consiliu Local nr. 56 din 25.03.2022

privind aprobarea documentație tehnico-economică faza S.F. și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul

<< Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orășenesc "Ioan Lascăr" Comănești >>

BENEFICIAR: ORAȘUL COMĂNEȘTI ÎN PARTENERIAT CU SPITALUL ORĂȘENESC "IOAN LASCĂR" COMĂNEȘTI

**AMPLASAMENT: ORAȘ COMĂNEȘTI, STR. VASILE ALECSANDRI, NR. 1, JUD. BACĂU
COTA TVA 19%**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
		lei	lei	lei
1.	CAPITOLUL 1:			
	<i>Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</i>			
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	25,000.00	4,750.00	29,750.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea lui la starea inițială	20,000.00	3,800.00	23,800.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	45,000.00	8,550.00	53,550.00
2.	CAPITOLUL 2:			
	<i>Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de intervenție</i>			
	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			
2.1	Alimentare cu apă	3,000.00	570.00	3,570.00
2.2	Rețea de canalizare	8,000.00	1,520.00	9,520.00
2.3	Racord electric	30,000.00	5,700.00	35,700.00
	TOTAL CAPITOL 2	41,000.00	7,790.00	48,790.00
3.	CAPITOLUL 3:			
	<i>Capitolul pentru proiectare și asistență tehnică</i>			
3.1	Studii	2,000.00	190.00	2,190.00
	3.1.1 Studii de teren - Studiu geo	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3 Alte studii specifice - topo	1,000.00	0.00	1,000.00

3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.5	Proiectare	35,500.00	6,745.00	42,245.00
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	15,000.00	2,850.00	17,850.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5,000.00	950.00	5,950.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	10,500.00	1,995.00	12,495.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	90,000.00	17,100.00	107,100.00
3.7	Consultanță	272,350.00	51,746.50	324,096.50
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	210,000.00	39,900.00	249,900.00
	3.7.2. Auditul financiar	62,350.00	11,846.50	74,196.50
3.8	Asistență tehnică	40,000.00	7,600.00	47,600.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	10,000.00	1,900.00	11,900.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	5,000.00	950.00	5,950.00
	3.8.1.2. Pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	5,000.00	950.00	5,950.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	30,000.00	5,700.00	35,700.00
	TOTAL CAPITOL 3	464,850.00	88,321.50	553,171.50
4.	CAPITOLUL 4			
	Cheltuieli pentru investiția de bază			
4.1	Construcții și instalații	224,882.20	42,727.62	267,609.82
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echip. tehn. și funcționale care necesită montaj	1,965,497.50	373,444.53	2,338,942.03

	Utilaje, echip. tehn. și funcționale care necesită montaj	6,780.00	1,288.20	8,068.20
	utilaje și echipamente (stații de CO2, O2, aer comprimat, etc)	1,958,717.50	372,156.33	2,330,873.83
4.4	Utilaje, echip. tehn. și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	4,169.80	792.26	4,962.06
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	2,194,549.50	416,964.41	2,611,513.91
5.	CAPITOLUL 5			
	<i>Alte cheltuieli</i>			
5.1	Organizare de șantier	43,890.99	8,339.29	52,230.28
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier 1%	21,945.50	4,169.64	26,115.14
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului 1%	21,945.50	4,169.64	26,115.14
5.2	Comision, cote, taxe, costul creditului – casa constr 0,5%; taxa ISC 0,1%+0,5%; taxa timbru arh 0,05%	25,237.32	4,795.09	30,032.41
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (TAXA TIMBRU ARHITECTIC-0,05%)	1,097.27	208.48	1,305.76
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de Construcții	2,194.55	416.96	2,611.51
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	10,972.75	2,084.82	13,057.57
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC-0,5%	10,972.75	2,084.82	13,057.57
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare - 0,5%	0.00	0.00	0.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare - 1,0%	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute 10%	219,454.95	41,696.44	261,151.39
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	15,675.00	2,978.25	18,653.25
	TOTAL CAPITOL 5	304,258.26	57,809.07	362,067.33

6.	CAPITOLUL 6			
	<i>Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</i>			
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	10,000.00	1,900.00	11,900.00
6.2	Probe tehnologice și teste	10,000.00	1,900.00	11,900.00
	TOTAL CAPITOL 6	20,000.00	3,800.00	23,800.00
TOTAL GENERAL		3,069,657.76	583,234.97	3,652,892.73
C+M		332,827.70	63,237.26	396,064.96

Președinte de ședință,

Consilier local,

Constantin Anastasiu



Contrasemnează,

Secretar general,

jurist Daniela Chirilă

Anexa 2 la Hotărârea de Consiliu Local nr. 56 din 25.03.2022

privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru proiectul

<< Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orășenesc "Ioan Lascăr" Comănești >>

BENEFICIAR: ORAȘUL COMĂNEȘTI ÎN PARTENERIAT CU SPITALUL ORĂȘENESC "IOAN LASCĂR" COMĂNEȘTI

AMPLASAMENT: ORAS COMANESTI, STR. VASILE ALEXANDRI, NR. 1, JUD. BACĂU

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. Orașul Comănești, cu sediul în localitatea Comănești, str. Ciobănuș, nr.2, cod poștal 605200, județul Bacău, codul fiscal ¹ 4353269 având calitatea de Lider parteneriat/Partener 1
2. Spitalul orășenesc "IOAN LASCĂR" Comănești, cu sediul în localitatea Comănești, str. Vasile Alecsandri, nr.1, cod poștal 605200, județul Bacău, codul fiscal 4353056 având calitatea de membru 2/Partener 2

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: << Creșterea capacității de îngrijire și tratament a bolnavilor de SARS COV 2 în Spitalul orășenesc "Ioan Lascăr" Comănești >>, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Cod apel: POIM/935/9/1/Creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale, apel de proiecte, COD SMIS 155480, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului. așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare — care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<u>Organizația</u>	<u>Roluri și responsabilități</u>
Orașul Comănești (Partener 1)	<u>Activitatea 1 – Activități de management al proiectului – organizarea procedurilor de achiziții</u> 1.1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor anexe, evaluarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare 1.2. Desfășurarea managementului de proiect 1.3. Întocmirea și transmiterea cererilor de rambursare, de plată <u>Activitatea 2 – Informare și publicitate</u> 2.1. Derularea procedurii pentru achiziția serviciului de informare și publicitate 2.2. Derularea activității de informare și publicitate <u>Activitatea 3 – Auditul proiectului</u> 3.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de audit financiar 3.2. Derularea contractului de audit financiar <u>Activitatea 4 – Dirigenția de șantier</u> 4.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de dirigenție de șantier 4.2. Derularea contractului <u>Activitatea 5 – Realizarea documentației tehnice</u> 5.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de proiectare tehnică

- 5.2. Derularea contractului și realizarea de PV la predarea documentației realizate
Activitatea 6 – Obținerea avizelor necesare derulării investiției
 6.1. Derularea activității de obținere avize și acorduri
Activitatea 7 – Execuția lucrărilor
 7.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de execuție lucrări
 7.2. Derularea contractului
Activitatea 8 – Achiziționarea utilajelor de fluide medicale
 8.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului
 8.2. Pregătirea personalului de exploatare
 8.3. probe tehnologice și teste
Activitatea 9 – Realizarea documentației de obținere aviz ISU
 8.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire contract
 8.2. Predarea documentației

Spitalul orașenesc "IOAN LASCĂR" Comănești (Partener 2)

- Activitatea 1 – Activități de management al proiectului
 1.1. Participarea la elaborarea cererii de finanțare și depunerea ei
 1.2. Participarea la desfășurarea managementului de proiect
Activitatea 2 – Informare și publicitate
 2.1. Derularea procedurii pentru achiziția serviciului de informare și publicitate
 2.2. Derularea activității de informare și publicitate
Activitatea 4 – Dirigenția de șantier
 4.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de dirigenție de șantier
 4.2. Derularea contractului
Activitatea 5 – Realizarea documentației tehnice
 5.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de proiectare tehnică
 5.2. Derularea contractului și realizarea de PV la predarea documentației realizate
Activitatea 6 – Obținerea avizelor necesare derulării investiției
 6.1. Derularea activității de obținere avize și acorduri
Activitatea 7 – Execuția lucrărilor
 7.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului de execuție lucrări
 7.2. Derularea contractului
Activitatea 8 – Achiziționarea utilajelor de fluide medicale
 8.1. Derularea procedurii de achiziție și atribuire a contractului
 8.2. Pregătirea personalului de exploatare
 8.3. probe tehnologice și teste

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<u>Organizația</u>	<u>Contribuția (unde este cazul)</u>
Orașul Comănești (Partener 1)	Valoarea contribuției 0,00 lei (în lei fără TVA) NU ESTE CAZUL
Lider de proiect	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Spitalul orașenesc "IOAN LASCĂR" Comănești	Valoarea contribuției 0,00 lei (în lei fără TVA) NU ESTE CAZUL
Partener 2	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului I)
Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener I) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform normelor în vigoare.
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de partener, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile ce îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7. Drepturile și obligațiile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către acesta, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor

astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Semnătura, data și locul semnării

Orașul Comănești (Partener 1)
Lider de proiect

Ec. VIOREL MIRON – PRIMAR

Spitalul orașenesc "IOAN LASCĂR" Comănești
(Partener 2)

Ec. ELENA RÎȘNOVEANU – MANAGER

Președinte de ședință,

Consilier local,

Constantin Anastasiu



Contrasemnează,

Secretar general,

jurist Daniela Chirilă