

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COMĂNEȘTI**

## **HOTĂRÂRE**

privind aprobarea contractului de mandat al administratorului  
SC APA SERV TROTUȘ SRL

Consiliul Local al orașului Comănești jud. Bacău, întrunit în ședință ordinară din data de 27-02-2017;

**Având în vedere:**

- HCL nr. 62 din 23.05.2013 și HCL nr. 64 din 27.05.2014 privind administrarea SC.APA SERV TROTUS, prin care domnul Mititelu Mihai a fost numit administrator, cu un mandat de un an, respectiv patru ani ;
- Referatul nr. 21456/08.02.2017 întocmit de Biroul Juridic prin care se propune aprobarea contractului de mandat, a obiectivelor și criteriilor de performanță pentru administratorul SC. APA SERV TROTUȘ SRL;
- Expunerea de motive nr 21456/B/08.02.2017 a Primarului orașului Comănești.

**În conformitate cu:**

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, actualizată;
- Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localității, actualizată;

Ținând cont de rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Comănești.

**Luând în considerare ca:**

- U.A.T. orașul Comănești este asociat unic al SC.APA SERV TROTUS. SRL.

**In baza prevederilor art. 36 alin. 2, lit. c si d, alin. 5, lit. a si alin. 6, lit. a, pct. 14 si 16 și in temeiul art. 45, alin. 3 art. 48 alin. 2 si art. 115, alin. 1, lit. b, din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, actualizată**

## **NOTĂRÂRE**

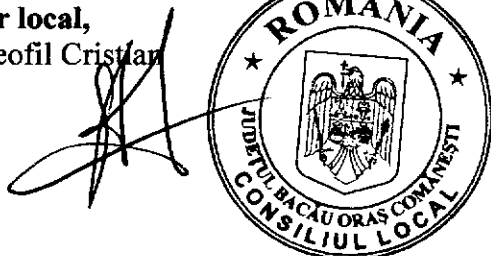
**Art. 1.** Se aprobă contractul de mandat al administratorului SC. APA SERV TROTUȘ SRL, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Contractul de mandat se încheie pentru perioada rămasă din H.C.L nr. 63 din 27.05.2014, respectiv până la data de 16.06.2018, existând posibilitatea prelungirii acestuia.

**Art. 3.** Se împuternicește Primarul Orașului Comănești să semneze contractul de mandat al Administratorului SC APA SERV TROTUȘ SRL.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Bacău, Primarului orașului Comănești și SC APA SERV TROTUȘ S.R.L.

**Președinte de ședință,  
Consilier local,  
Șopârtoc Teofil Cristian**



**Contrasemnează,  
Secretar,  
jurist Daniela Chirilă**

Nr. 29  
Din 27.02.2017

CONTRACT DE MANDAT

Incheiat astazi .....

la .....

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. **SC APA SERV TROTUȘ SRL** cu sediul social în localitatea Comănești str.Gării, județul Bacău, telefon/fax 0234-374.228 e-mail [apaservtrotus@yahoo.com](mailto:apaservtrotus@yahoo.com) înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J04/1035/2010 având Cod Unic de Identificare RO27864203, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului J04/1035/2010., și contul nr RO46RZBR0000060013168382 deschis la Raiffeisen Bank Comănești reprezentată de ec. Viorel Miron, cu funcția de primar al orașului Comanesti, în calitate de **Mandant** și în baza H.C.L. nr..... din 27-02-2017,

și

1.2. Dl. MITITELUL MIHAI domiciliat în Comănești Str. Stefan cel Mare., Bloc H2., Scara B, apartament 12, județ Bacău, posesorul actului de identitate Seria X.C. Nr. 808686, eliberat de SPCLEP Comanesti Cod Numeric Personal 1870831044902, denumită în continuare **Administrator**, pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul Contract de mandat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 În urma acordului de voință intervenit între părți, societatea încredințează administratorului organizarea și gestionarea activității sale.

2.2 Organizarea și gestionarea activității societății se vor efectua pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță anexa, care fac parte integrantă din prezentul contract.

2.3 Administratorul reprezintă societatea comercială în raporturile cu terți și poartă răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare a societății comerciale, în schimbul unei remunerații conform celor convenite prin prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract începe să își producă efectele la data semnării acestuia și încetează la data de 16.06.2018.

3.2. În condițiile îndeplinirii de către administrator a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului, părțile vor putea conveni, prin act adițional, prelungirea contractului pe o perioadă ce se va negocia între părți, dar care nu va fi mai mare decât cea stabilită prin prezentul contract.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTILOR

4.1. Drepturile și obligațiile administratorului

4.1.1. Administratorul are următoarele drepturi:

1. să primească o indemnizație fixă lunară în suma de **4160 lei**;
2. să primească, dacă este cazul, o indemnizație egală cu **1%** din totalul sumelor, ce depășesc obiectivele de încasare stabilite lunar.
3. decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport și a altor cheltuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale ale societății;
4. să fie informat, asupra activității societății comerciale, având acces la toate datele, informațiile și documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia;
5. Administratorul beneficiază de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, concediu medical conform legii și zile libere platite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie, acordate prin similitudine cu cele din Regulamentul Intern aplicabil societății

4.1.2 Administratorul are obligațiile prevăzute de lege în care sens este dator:

1. să aducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță ale societății, anexa nr 1 care face parte integrantă din prezentul contract, în care scop dispune de următoarele prerogative:
  - a. concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;
  - b. organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a Regulamentului intern;
  - c. negociază contractele individuale de muncă;

- d. reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;
  - e. incheie actele juridice, in numele si pe seama societatii, conform legii;
  - f. asigura convocarea adunarilor generale ale asociatilor;
  - g. asigura realizarea obiectivelor si criteriilor de performanta convenite;
  - h. alte prerogative incredintate de adunarea generala a asociatilor, sau prevazute de lege;
2. sa prezinte, semestrial, in adunarea generala a asociatilor societatii comerciale sau ori de cate ori se solicita de catre institutia publica implicata, situatia economico-financiara a societatii, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii obiectivelor si criteriilor de performanta convenite, precum si alte documentatii solicitate, vizate si certificate de cenzori;
- 4.2. Societatea are urmatoarele obligatii:
1. sa asigure administratorului deplina libertate in organizarea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv si de prezentul contract;
  2. sa plateasca administratorului toate drepturile banesti cuvenite, potrivit pct. 4.1.1 lit. a) b) si c);
  3. sa asigure celelalte drepturi prevazute de pct. 4.1.1 din prezentul contract.

## V. CLAUZE DE LOIALITATE SI CONFIDENTIALITATE

- 5.1. Administratorul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii, comportandu-se ca un bun comerciant.
- 5.2. Administratorului ii sunt interzise orice activitati in beneficiul unor societati comerciale concurente, cu acelasi domeniu de activitate sau care se afla in relatii de comert cu societatea parte la contract.
- 5.3. Interdictia de la pct. 5.2 se extinde si asupra sotului sau sotiei administratorului, precum si asupra rudelor si afinilor acestuia pana la gradul IV inclusiv.
- 5.4. Pe intreaga durata a prezentului contract administratorul este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, care au acest caracter.

## VI. RASPUNDEREA PARTILOR

- 6.1. Aprecierea activitatii administratorului se face prin analizarea gradului global de indeplinire a criteriilor de performanta.
- 6.2. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract, partile raspund potrivit legii.
- 6.3. Raspunderea administratorului este angajata, in cazul nerespectarii prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract si hotararilor adoptate de adunarea generala a asociatilor.
- 6.4. In cazul in care adunarea generala a asociatilor societatii a decis pornirea actiunii in raspundere impotriva administratorului, mandatul acestuia inceteaza.

## VII. FORTA MAJORA

- 7.1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau/si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.
- 7.2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celeilalte parti in termen de 15 zile, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

## VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 8.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare scrisa, cu acordul ambelor parti, prin act aditional.
- 8.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia, care ii sunt aplicabile.

## IX. INCETAREA CONTRACTULUI

- 9.1. Partile convin ca efectele prezentului contract sa inceteze in una sau mai multe din urmatoarele situatii:
1. expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu l-au renegociat in vederea prelungirii lui;
  2. revocarea administratorului in cazul in care:
    - a. nu respecta hotararile adunarii generale a asociatilor;
    - b. nu respecta legislatia aplicabila societatilor comerciale;
  3. administratorul renunta la mandatul incredintat;
  4. acordul de vointa al partilor este intrunit;
  5. intervine un caz de incompatibilitate prevazut de lege;
  6. decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a administratorului;
  7. insolvabilitatea sau lichidarea societatii;
  8. scaderea sub 50% a partilor sociale detinute de Oraşul Comăneşti in societatea comerciala;

9.2. In cazul transferului dreptului de proprietate asupra partilor sociale, iar societatea este in situatia prevazuta la pct. 9.1 lit. h, prezentul contract de mandat isi pastreaza valabilitatea numai daca adunarea generala a asociatilor, in noua structura a sa, aproba executarea, in continuare, a contractului, pana la expirarea duratei sale. In caz contrar, societatea comerciala ii va achita administratorului numai indemnizatia fixa pentru lunile ramase pana la sfarsitul anului calendaristic.

9.3. In cazul revocarii sale, administratorul este obligat sa inapoieze societatii comerciale, toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale la data expirarii preavizului acordat, potrivit legii.

#### X. LITIGII

10.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

10.2. In cazul in care rezolvarea litigiilor nu este posibila pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

#### XI. DISPOZITII FINALE

11.1. Administratorul are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea adunarii generale a asociatilor, in solutionarea situatiilor conflictuale, cu organizatii legal constituite.

11.2. La incetarea contractului in conditiile pct. 9.1 lit. a), c) ori d), societatea poate ca, la cererea fostului administrator – persoana fizica, sa-i asigure un loc de munca in cadrul acesteia, pe o perioada de cel putin 6 luni, pe post corespunzator pregatirii sale profesionale.

11.3. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului civil aplicabile, ale actului constitutiv, al societatii, legislatiei munci.

11.4 Prevederile prezentului contract se modifica si de completeaza prin act aditional semnat de ambele parti contractante.

11.5. Prezentul contract intra in vigoare la data de \_\_\_\_\_

Mandant

.....

Administrator

.....

Anexa Nr. 1 – Obiective si criterii de performanta

**I. OBIECTIVE DE PERFORMANTA**

In functie de situatia concreta a fiecarei societati si de strategia propusa pentru intregadurata a contractului de administrare, se urmaresc:

1. Evolutia volumului din activitatea de exploatare:
  - a. cifra de afaceri – *mai mare cu 1% față de momentul preluării societății;*
  - b. volumul productiei – *mai mare cu 1% față de momentul preluării societății;*
2. Evolutia rezultatelor financiare din activitatea de exploatare:
  - a. cresterea profitului – *mai mare cu 1% față de momentul preluării societății;*
  - b. reducerea pierderilor – *mai mare cu 1% față de momentul preluării societății;*
  - c. diminuarea creantelor si a nivelului datoriilor – *mai mare cu 1% față de momentul preluării societății;*
3. Evolutia indicatorilor de flux financiar  
Se vor asigura surse de finantare conform bugetului

**II. CRITERII DE PERFORMANTA**

1. Rata profitului net – *1% față de momentul preluării societății;*
2. Rata rentabilitatii exploatarii – *1% față de momentul preluării societății;*
3. Rata rentabilitatii economice – *1% față de momentul preluării societății.*

Mandant

Administrator

**Președinte de ședință,  
Consilier local,  
Șopârtoc Teofil Cristian**



**Contrasemnează,  
Secretar,  
jurist Daniela Chirilă**

**Sef Birou Juridic  
Jurist Cerasela Ciobanu**